

(ضمیمہ-1)

فارم - 1

اکاؤنٹ کھولنے کے لئے درخواست

درخواست گزار/گزاران کی
تصویر چسپاں کریں۔

کو

پوسٹ ماسٹر/مینجر

محترم،

بُز (درخواست گزار/سرپرست) ہن تزجہ کران۔ مہ یہ اعلان کران ہے کہ مہ یہ درخواست دہہ گچھی چھ

کھاتہ کھولن ہیں تُمہند پوسٹ آفس/بنک میں پرگرام کا ناؤ)۔

میں اس کے ساتھ Rs /-

(Rs)

نقد/چیک/DD نمبر تاریخ بطور ابتدائی جمع کر رہا ہوں۔ میری تفصیلات درج ذیل ہیں:-

1. جمع کھاتہ دار ناؤ

سالگرہ

(دن / ماہ / سال)

(الفاظ میں).....

2. سرپرست ناؤ

شوہر/ابو/ماں ناؤ

سالگرہ

(دن / ماہ / سال)

(الفاظ میں).....

3. سرپرست کا آدھار نمبر

4. سرپرست کا مستقل کھاتہ نمبر (PAN)

5. موجودہ پتا:-

مستقل پتا:-

6. رابطہ معلومات:-

ٹیلیفون نمبر

موبائل نمبر

ی میل آئی ڈی

7. کھاتہ کی قسم:- کوچ

8. (*) تاریخ پیدائش کے ثبوت کی تفصیلات:-

(a) سرٹیفیکیٹ نمبر

(b) اجراء کی تاریخ

(c) اجراء کرنے والی اتھارٹی

9. دیگر KYC دستاویزات کی تفصیلات منسلک 1. شناخت کا ثبوت

2. پتہ کا ثبوت

(تہلے دستاویزات بننے قبول کیے و تہلے پہچانتے تہ پتہ ثبوت وانژہ: 1. پاسپورٹ 2. ڈرائیونگ لائسنس 3. ووٹر کارڈ 4. نوکری کارڈ جو NREGA و لت ریاستی سرکار آفیسر دستخط کیتا ہونڈ 5. خط جو نیشنل پاپولیشن رجسٹر و لت ژ ناو ے پتہ کی تفصیل آھی); 10. کھاتہ چھ کام کرانگ:-

(ا) نگہبان ژ طرفہ جب تک کھاتہ دار بالغ نہ تھی و نت.

(ب) جمع کنندہ خود اپنی بلو غت حاصل کرنے پر،

12. دستخط کے نمونے

1 2 3 (ناو)

میں یہاں اعلان کرتا/کرتی ہوں کہ میں نے ملک کے کسی بھی ڈاک خانے/بینک میں جمع کنندہ جس کا نام سلسلہ نمبر ۱ میں مذکور ہے کے نام سے سوکنیا سمر دھی کھاتہ نہیں کھولا ہے۔ میں مزید اعلان کرتا/کرتی ہوں کہ میں اور جمع کنندہ دونوں بھارت کے مقیم شہری ہیں اور اُنندہ کسی بھی تبدیلی کی صورت میں اپنے قیام/شہریت کی حالت کا اطلاع کھاتہ دفتر کو دینے کا پابند ہوں۔ میں یہاں پر سکیم کی شرائط اور حکومت کی بچت فروغ قواعد-۲۰۱۸ جو سکیم پر لاگو ہیں اور وقتاً فوقتاً ان میں کی جانے والی ترامیم کی پابندی کرنے کا عہد کرتا/کرتی ہوں۔

سرپرست کے دستخط یا انگوٹھا کا نشان

تاریخ:

نامزدگی

17. بہ عزت، می بدھ ناظم کران چھ ژیننز یلمظور تہ ایمن ژیننز ہور ہر کسے شخص تہ جنہ برون می موت ہون تہ می اعتبارکویے (سکیم ناو) چھ میونہ ژیننز میزان واجب الادا ہون۔

سیریل نمبر	نام (نام) نامزد اور ان کا رشتہ	پورا پتہ (پتہ)	نامزد کا آدھار نمبر (اختیاری)	چھوٹے ہونے کی صورت میں نامزد کی تاریخ پیدائش	حقوق کا حصہ	حقوق کی نوعیت ٹرسٹی یا مالک
1						
2						
3						
4						

چونکہ بالا دیئے گئے سیریل نمبر (نمبرز) پر نامزد (نامزدہ) نابالغ ہیں، میں شری/سنت/کماریاں بیٹے، بیٹی، یا زوجہ پتہ کو نامزد کرتا/کرتی ہوں کہ میرے انتقال کی صورت میں نابالغ نامزد (نامزدہ) کے دوران مذکورہ کھاتے کے تحت واجب الادا رقم وصول کرے۔

1. شاہدہ کی دستخط
 نام و پتہ
 2. شاہدہ کی دستخط
 نام و پتہ

سرپرست ژ چھاپ یا ہتھ جوٹھ

جگہ:

تاریخ:

پوسٹ آفس/بینک کے استعمال کے لیے

کھاتہ کھولا گیا ہے جس کے نام پر مورخہ ابتدائی جمع رقم روپے
 کھاتہ نمبر مورخہ

گاہک کا شناختی نمبر نامزدگی درج کی گئی ہے وڈیو نمبر
 مورخہ

اہل اتھارٹی کے دستخط اور مہر

(ضمیمہ-2)

فارم - 2

(کھاتہ جلدی بند کرن آس خط)

کو

پوسٹ ماسٹر/مینجر

.....
.....

محترم،

1. میں اپنی اکاؤنٹ نمبر جس میں (صرف)
روپے) کی رقم موجود ہے، قبل از وقت بند کرنا چاہتا/چاہتی ہوں اور درخواست کرتا/کرتی ہوں کہ مندرجہ ذیل تفصیلات کے مطابق قابل
اطلاق جرمانے کی کٹوتی کے بعد رقم ادا کی جائے:-

2. براہ کرم رقم میرے SB اکاؤنٹ نمبر میں جمع کریں جو
(اکاؤنٹ دفتر کا نام) میں موجود ہے۔

یا

براہ کرم مطالبہ مسودہ/کھاتہ وصول کنندہ چیک جاری کریں

یا

براہ کرم نقد رقم ادا کریں (اگر رقم قابل اجازت حد سے کم ہو تو)

3. میں یہاں اعلان کرتا/کرتی ہوں کہ اکاؤنٹ کو معیاد ختم ہونے سے پہلے بند کرنے کے تحت جو شرائط ہیں، ان پر عمل کیا گیا ہے۔
ضروری دستاویزات، جیسا کہ قابل اطلاق ہو، منسلک ہیں:

1.

2.

* تصدیق شدہ، کہ جس رقم کو نکالنے/قرض حاصل کرنے کی درخواست کی گئی ہے، وہ کے استعمال کے لیے
درکار ہے جو زندہ اور اب بھی نابالغ ہے۔

دستخط یا درج کنندہ/سرپرست کا انگوٹھا لگانا

تاریخ:-

.....
(درج کنندہ کا انگوٹھا اکاؤنٹ دفتر کے جانے پہچانے شخص سے تصدیق شدہ ہونا چاہیے)

صرف دفتر کے استعمال کے لیے

ادائیگی کی تفصیل

_____ کہاتے میں مستحق بیلنس۔

_____ کم جرمانہ رقم '۔

_____ کل ادا کی جانے والی رقم '۔ (اعداد میں)

_____ (لفظوں میں)

تاریخ چھاپ _____ پوسٹ ماسٹر/منیجر دستخط -----

وصلیٰ ادائیگی

(کہاتہ دار/پیغامبر بزرگ کرن اکھ بھری)

_____ روپیہ وصول چھ _____ (اعداد میں) _____ (الفاظ میں) نقد/چیک/ڈی ڈی نمبر

_____ اس تاریخ _____ /کہاتے نمبر _____ من

بڈ چھ رقم منتقلی کرن ۔

جمع کرن والے/سرپرست دستخط/انگوٹھی چھاپ

تاریخ

فارم - 4

(کھاتہ بند کرن لیے درخواست)

ڈاکخانہ/بینک ناؤ _____ تاریخ _____

کھاتہ نمبر _____

1. میں ہنز منز پاس بک/جمع رسید کتاب جمع کراں تہ منکھی اوپر ذکر کیتے کھاتہ بند کرن لیے درخواست پیش کراں۔

2. براہ کرم، منکھی بالغانہ کھاتہ منز موجود قابل رقم میرے جمع کھاتہ نمبر _____ جو

کہ _____ (کھاتہ دفتر ناؤ) منز کھڑا ہے، اتھ چھانن۔

یا

براہ کرم مطالبہ مسودہ/کھاتہ وصول کنندہ چیک جاری کریں

یا

براہ کرم نقد رقم ادا کریں (اگر رقم قابل اجازت حد سے کم ہو تو)

* تصدیق شدہ، کہ جس رقم کو نکالنے/قرض حاصل کرنے کی درخواست کی گئی ہے، وہ کے استعمال کے لیے

درکار ہے جو زندہ اور اب بھی نابالغ ہے۔

دستخط یا درج کنندہ/سرپرست کا انگوٹھا لگانا

(درج کنندہ کا انگوٹھا اکاؤنٹ دفتر کے جانے پہچانے شخص سے تصدیق شدہ ہونا چاہیے)

ادائیگی آرڈر

(صرف دفتر استعمال کے لیے)

تاریخ

ادائیگی کی تفصیل

اصل رقم روپیہ

(+) واجب الادا سود روپیہ

(-) زیادہ ادا شدہ سود کی وصولی

روپیہ

کسی قسم کی کٹوتی روپیہ

کل واجب الادا رقم روپیہ

ادا کریں روپیہ (اعداد میں) (الفاظ میں)

پوسٹ ماسٹر/مینجر کے دستخط

تاریخ

وصلِ ادائیگی

(جمع کرنے والے کی طرف سے بھرنا ہے)

وصول شدہ روپیہ (اعداد میں) (الفاظ میں)

نقد/چیک/ڈیمانڈ ڈرافٹ کے ذریعہ جس کا نمبر تاریخ / کھاتے میں منتقلی

کے ذریعہ

نمبر

جمع کنندہ/سرپرست کے دستخط/انگوٹھے کا نشان

تاریخ

(ضمیمہ - ۳)

فارم - ۳

(واپسی کے لیے درخواست)

بہت معزز،

چٹ پوسٹ ماسٹر/مینجر

.....
.....

محترم جناب،

میں (جمع کنندہ/سرپرست) یہاں اپنی کھاتہ سے واپسی

کے لیے درج ذیل تفصیلات کے مطابق درخواست دیتا/دیتی ہوں:-

کھاتہ نمبر:.....

درخواست شدہ واپسی کی رقم:.....

*تصدیق شدہ ہے کہ درخواست کردہ رقم کا استعمال کے لئے ضروری ہے جو ابھی زندہ

اور نابالغ ہیں۔

۲۔ مہربانی فرما کر درخواست کردہ رقم میرے سیونگزر بینک کھاتہ نمبر _____، جو

_____ (کھاتہ دفتر کا نام) میں موجود ہے، میں جمع کروائیں۔

یا

مہربانی فرما کر ڈیمانڈ ڈرافٹ/اکاؤنٹ پے چیک جاری کریں۔

یا

مہربانی فرما کر نقد رقم ادا کریں (اگر رقم نقد ادائیگی کی مجاز حد سے کم ہو)۔

۳۔ میں تصدیق کرتا/کرتی ہوں کہ واپسی کی منظوری کے تحت تمام شرائط پوری کی گئی ہیں۔

ضروری دستاویزات، جہاں لاگو ہوں، منسلک ہیں:-

۱۔

۲۔

تاریخ: _____ جمع کنندہ/سرپرست کے دستخط یا انگوٹھا کا نشان

_____ تصدیق شدہ توسط

(انگوٹھے کے نشان کی صورت میں تصدیق ضروری ہے)

صرف دفتر استعمال کی لیے

ادائیگی کی تفصیل

کھاتے میں دستیاب رقم روپے _____

ابتدائی رکنیت کی تاریخ _____

آخری بار نکاسی کی اجازت دی گئی تاریخ _____

نکاسی کے لیے دی گئی کل رقم روپے _____ (اعداد میں)

_____ (الفاظ میں)

تاریخ مہر _____ دستخط پوسٹماسٹر/مینجر -----

رسید

(جمع کرنے والے کو پُر کرنا ہے)

موصول شدہ روپے _____ (اعداد میں) _____ (الفاظ میں)

نقد/چیک/ڈی ڈی لے کر

نمبر.....تاریخ...../کھاتے میں منتقلی کے ذریعہ

نمبر.....

جمع کرنے والے/سرپرست کے دستخط/انگوٹھے کا نشان

تاریخ